



ВЕСТНИК МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА

печатное средство массовой информации
органов местного самоуправления Медвенского района

№3 от 01 марта 2022 года

Раздел «Муниципальные правовые акты»

Извещение о возможности предоставления гражданам земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация Медвенского района Курской области информирует о возможности предоставления земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, гражданам для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения в порядке, предусмотренном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения по месту нахождения земельного участка, вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка одним из следующих способов: в виде бумажного документа при личном обращении; в виде бумажного документа, направленного посредством почтового отправления.

Прием заявлений осуществляется по адресу: 307030, Курская область, п. Медвенка, ул. Советская, д. 20, каб. № 21, с **02.03.2022 по 31.03.2022** в рабочие дни с 08:30 часов до 13:00 часов, с 14:00 до 17:30 часов.

Дата окончания приема заявлений:
31.03.2022.

Сведения о земельном участке, который необходимо образовать:

- земельный участок общей площадью 1130 кв.м., из категории земель населённых пунктов, расположенный в границах кадастрового квартала 46:15:081401, по адресу: Российская Федерация,

Курская область, Медвенский район, Вышнереутчанский сельсовет, с. Гахово, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Прием граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, ведется по вышеуказанному адресу и времени в период срока приема заявок о намерении участвовать в аукционе. Схема размещена в составе извещения на официальном сайте муниципального района «Медвенский район» Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://medvenka46.ru>.

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2022

46-па

№

поселок Медвенка

Об утверждении положения о комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности, и её состава

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 30 ноября 2010 года №327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности», Администрация Медвенского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Создать комиссию по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности.

2.Утвердить:

2.1.прилагаемое Положение о комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности.

2.2.состав прилагаемой комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности.

3.Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Медвенского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Медвенского района Великоцкого Н.В.

5.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Медвенского района

В.В.Катунин

Утверждено
постановлением Администрации
Медвенского района
от 15.02.2020 №46-па

**Положение
о комиссии по вопросам, возникающим при
рассмотрении заявлений религиозных
организаций о передаче имущества
религиозного назначения, находящегося в
муниципальной собственности**

1.Настоящее Положение устанавливает порядок создания и деятельности комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности (далее – комиссия).

2.К полномочиям комиссии относится принятие решений по следующим вопросам:

-урегулирование разногласий, возникающих при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче в собственность или безвозмездное пользование находящегося в муниципальной собственности имущества религиозного назначения;

-рассмотрение заявлений физических и юридических лиц о возможных нарушениях их прав и (или) законных интересов в связи с принятием решения о передаче религиозной организации имущества религиозного назначения либо действиями (бездействием) Администрации Медвенского района в связи с рассмотрением заявления религиозной организации.

3.В целях осуществления своих полномочий комиссия вправе:

3.1.запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, организаций необходимую информацию;

3.2.приглашать для участия в работе комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, организаций и специалистов в области религиоведения, культурологии, права и других областях;

3.3.приглашать на заседание комиссии представителей муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, которым принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления имущество религиозного назначения, физических и юридических лиц, обратившихся с заявлениями о возможных нарушениях их прав и (или) законных интересов в связи с принятием решения о передаче религиозной организации имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности, либо действием (бездействием) Администрации в связи с рассмотрением заявления религиозной организации.

4.Заседания комиссии проводятся по мере необходимости в случаях, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения, но не позднее

чем через 10 дней со дня поступления обращения о рассмотрении разногласий.

Вопросы, указанные в третьем абзаце пункта 2 настоящего Положения, рассматриваются на заседании комиссии в течение 20 дней со дня регистрации письменного заявления.

5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Члены комиссии в заседаниях комиссии участвуют лично.

6. Деятельностью комиссии руководит председатель комиссии, который определяет место, дату и время проведения заседания комиссии, утверждает повестку дня заседания комиссии, определяет состав приглашенных лиц, дает поручения секретарю и членам комиссии в рамках полномочий комиссии, подписывает протоколы и иные документы комиссии.

7. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие.

8. Секретарь комиссии:

- формирует повестку дня заседания комиссии и организует подготовку материалов, выносимых на рассмотрение комиссии;

- информирует членов комиссии и приглашенных лиц о вопросах, включенных в повестку дня, а также о дате, месте и времени заседания комиссии не позднее чем за пять рабочих дней до дня его проведения;

- направляет членам комиссии повестку дня заседания комиссии и материалы к очередному заседанию комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до дня его проведения;

- оформляет протоколы заседаний комиссии не позднее двух рабочих дней со дня проведения заседания комиссии;

- рассылает копии протоколов членам комиссии не позднее двух рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии;

- осуществляет хранение протоколов комиссии.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. По решению председателя комиссии могут проводиться выездные заседания комиссии.

10. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

11. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии, секретарем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии.

12. Особое мнение членов комиссии, не согласных с принятым решением, оформляется письменно и прилагается к протоколу заседания комиссии.

13. Протокол комиссии, а также особое мнение членов комиссии, не согласных с этим решением, направляются в течение семи дней со дня подписания протокола в Администрацию Медвенского района для размещения на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Решения, принятые комиссией по вопросу, указанному во втором абзаце пункта 2 настоящего Положения, являются основанием для принятия Администрацией Медвенского района решения о передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения в собственность или в безвозмездное пользование.

Решения, принятые комиссией по вопросу, указанному в третьем абзаце пункта 2 настоящего Положения, в течение пяти дней направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении обратившимся с заявлениями физическим и юридическим лицам.

Утвержден
постановлением Администрации
Медвенского района
от 15.02.2022 №46-па

**Состав
комиссии по вопросам, возникающим при
рассмотрении заявлений религиозных
организаций о передаче имущества
религиозного назначения, находящегося в
муниципальной собственности**

Великоцкий Н.В..	заместитель Администрации района, комиссии;	Главы Медвенского председатель	Медвенского района;
Толщинов Ю.Ю.			начальник отдела архитектуры и градостроительства, главный архитектор Администрации Медвенского района;
Шевченко Н.В.	заместитель Администрации района, председателя комиссии;	Главы Медвенского заместитель	
Сивцева Т.В..	консультант по вопросам муниципального имущества и жилищной политики Администрации Медвенского района, секретарь комиссии.		начальник МКУ «Управление бюджетного учета Медвенского района Курской области»;
Филатов Д.В.			начальник МКУ «Управление культуры»;
Члены комиссии:			
Босякова Е.М.	начальник земельного отдела МКУ «Управление строительства и ЖКХ» (по согласованию);		настоятель Успенского храма в п. Медвенка Медвенского района Курской области, (по согласованию).
Андрей Барабаш			
Пинаева Н.Н.	и.о. заместителя Главы Администрации Медвенского района, начальник МКУ «Управление образования» (по согласованию);		
Солёная А.В.	начальник юридического отдела Администрации Медвенского района;		
Требухова И.А.	начальник управления финансов Администрации		